

Směrnice děkana Fakulty přírodovědně-humanitní a pedagogické Technické univerzity v Liberci č. 2/2024				
Název:	Organizace státních závěrečných zkoušek na FP TUL			
	Jméno:	Funkce:	Datum:	Podpis:
Právní kontrola:	Mgr. Jana Lánská	právník	21. 3. 2024	
Schválil:	doc. PaedDr. Aleš Suhomel, Ph.D.	děkan	21. 3. 2024	
Revize:	00	účinné od:	21. 3. 2024	
Spisový znak	AI22	Skartační znak	A5	
JID: 1001296483	Č. j. TUL 24/5815/019700			

Článek 1 Všeobecná ustanovení

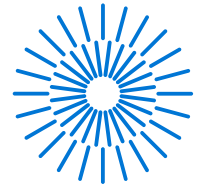
Státní závěrečná zkouška (dále jen SZZ) je popsána v čl. 13 Studijního a zkušebního řádu TUL. Podle odst. 1 termíny konání SZZ, případně součástí, její organizace, způsob přihlašování a odhlašování, jakož i postup vypracování a odevzdání bakalářských nebo diplomových prací stanoví v souladu s harmonogramem výuky pro akademický rok vnitřní norma děkana.

Článek 2 Závěrečné práce

1. Základní pravidla pro závěrečné práce jsou uvedena v čl. 12 Studijního a zkušebního řádu TUL.
2. Zadání a odevzdání závěrečné práce na FP TUL řeší směrnice děkana 1/2021, která konkretizuje některá ustanovení směrnice rektora TUL č. 5/2018 s názvem Jednotná úprava a zveřejňování bakalářských, diplomových, rigorózních, disertačních a habilitačních prací v oblasti zadání a odevzdání závěrečné práce.
3. Bakalářská práce ve studijních programech Anglický jazyk se zaměřením na vzdělávání, Německý jazyk se zaměřením na vzdělávání a Španělský jazyk se zaměřením na vzdělávání jsou zpracovány v příslušném jazyce studia. Podobně jsou jazykově zpracovány diplomové práce v učitelských navazujících magisterských programech, pokud přísluší oboru Anglický jazyk, Německý jazyk nebo Španělský jazyk.

Článek 3 Organizace SZZ

1. Data přihlášek ke SZZ, odevzdání závěrečných prací a kontroly studijních povinností před SZZ a termíny konání SZZ vyhláší děkan pro daný akademický rok v rámci Harmonogramu výuky na FP TUL, který obsahuje upřesnění harmonogramu TUL pro potřeby FP TUL.



2. Konkrétní data konání SZZ daného termínu na jednotlivých katedrách koordinuje proděkan/ka pro studijní záležitosti ve spolupráci se studijním oddělením.
3. Přihlášení ke SZZ, resp. součásti SZZ, se uskutečňuje na webovém portálu <https://www.fp.tul.cz/student/szz>. Studující, kteří mají přerušené studium, se přihlásí ke SZZ přes sekretářku dané katedry.
4. Pokud má SZZ kromě obhajoby závěrečné práce několik dalších součástí, které jsou dány studijním programem, může studující konat tyto součásti v různých termínech.
5. Obhajoba závěrečné práce je vždy spojena s jednou z dalších součástí SZZ. V odůvodněných případech může výjimku z tohoto pravidla povolit děkan.

Článek 4 Přechodná a závěrečná ustanovení

Touto směrnicí se ruší opatření děkana 1/2012 z 11. 4. 2012. Směrnice nabývá účinnosti dnem jejího podpisu děkanem.