

**Příkaz děkana Fakulty přírodovědně-humanitní a pedagogické
Technické univerzity v Liberci
č. 2/2020**

Název:	Zápis do druhých a vyšších ročníků na akademický rok 2020/2021			
	Jméno:	Funkce:	Datum:	Podpis:
Právní kontrola:	Mgr. Tereza Stejskalová	právník	1. 9. 2020	
Schválil:	prof. RNDr. Jan Pícek, CSc.		1. 9. 2020	
Revize:	00	účinné od:	1. 9. 2020	
Spisový znak	AI22	Skartační znak	A5	
JID:	Č. j. 20/5815/			

V souladu s harmonogramem pro akademický rok 2020/2021 a vzhledem k opatřením MŠMT a MZ a vývojem pandemie COVID-19 stanovuji zápis studentů Fakulty přírodovědně-humanitní a pedagogické do druhých a vyšších ročníků takto:

Student zašle příslušné studijní referentce do termínu **22. 9. 2020** e-mailem oskenované a podepsané:

- 1) zápisový list A** - splněné předměty za AR 2019/2020.
- 2) zápisový list B** - předměty, které bude student absolvovat v AR 2020/2021. Nesplněné předměty z 1. ročníku si do zápisového listu student запиše ručně čitelným způsobem ve tvaru zkratka katedry/zkratka předmětu. Studijní referentka tyto předměty запиše po zápisu studentů, kteří v AR 2020/21 nastupují do 1. ročníku. Pokud nebudou předměty zapsány ve správném formátu, nebude je studijní referentka vyhledávat a zapisovat.

K postupu do druhého ročníku studia musí student do **18. 9. 2020** získat alespoň 40 kreditů – viz SZŘ čl. 7 odst. 4a). K postupu do třetího nebo vyššího ročníku je potřeba získat alespoň 30 kreditů – viz SZŘ čl. 7 odst. 4b). Nesplnění některé této podmínky je důvodem pro ukončení studia – viz SZŘ čl. 29 odst. 1 písm. d). V případě, že k řádnému ukončení studia zbývá studentovi méně než 30 kreditů, může děkan podmínku získání 30 kreditů odpustit na základě žádosti studenta - viz SZŘ čl. 7 odst. 6.

Studijní referentka zkontroluje potřebné náležitosti a v případě potřeby si vyžádá doplnění nebo opravu požadovaných zápisových listů. Na e-mail studenta pošle **potvrzení o studiu** s naskenovaným podpisem děkana a razítkem. V případě, že toto potvrzení bude pro některé účely nedostatečné, student tuto skutečnost obratem sdělí, na studijním oddělení bude v úředních hodinách potom k vyvednutí podepsaný originál.

Zápisem předmětů do příslušného akademického roku se potvrzuje osobní studijní plán studenta, tím se osobní studijní plán stává pro studenta závazným.

V případě nejasností a dotazů je možné kontaktovat příslušnou studijní referentku e-mailem. Rozdělení jejich agendy a kontakty na ně jsou uvedené na <https://www.fp.tul.cz/student/studijni-oddeleni>. Další informace (např. o kreditním systému na FP včetně studijních plánů) včetně úředních hodin studijního oddělení jsou zveřejňovány také na webových stránkách FP TUL.

V Liberci dne 31. 8. 2020

prof. RNDr. Jan Pícek, CSc.
děkan

