

**Děkan Fakulty přírodovědně-humanitní a pedagogické
Technické univerzity v Liberci
hledá vhodného kandidáta/kandidátku na místo:**

ADMINISTRÁTOR PROJEKTŮ

Charakteristika:

Zajištění finanční a administrativní správy českých i mezinárodních projektů, zejména:

- sledování nových výzev u jednotlivých poskytovatelů podpory,
- spolupráce při přípravě projektových žádostí,
- vedení ekonomické, personální a provozní agendy projektů,
- komunikace s partnery projektu a s poskytovatelem podpory,
- zpracování podkladů pro monitorovací zprávy,
- součinnost při věcných a finančních kontrolách projektů

Požadované dovednosti:

- znalost práce s PC na uživatelské úrovni, znalost MS Office, schopnost využívat elektronické informační systémy
- znalost anglického jazyka a schopnost pracovat s anglickým textem
- schopnost analytického myšlení, samostatnost, kreativita, práce v týmu
- organizační a komunikační schopnosti
- časová flexibilita

Požadované vzdělání a praxe:

- středoškolské/vysokoškolské nejlépe ekonomického směru
- zkušenosti se samostatným vedením administrativy výhodou
- výhodou orientace v projektové problematice a projektovém účetnictví, nebo zkušenost s prací na projektech
- základní orientace v legislativě ČR

Pracovní poměr:

- 50 % úvazek, případně dle dohody
- pracovní smlouva bude uzavřena na dobu určitou do 30. 6. 2021 (s možností prodloužení)

Termín nástupu:

- červenec 2020, příp. dle dohody

Mzdové zařazení:

- mzdová třída B5 – B6 dle Vnitřního mzdového předpisu TUL v návaznosti na odbornou praxi
- možnost přiznání osobního příplatku po zkušební době v návaznosti na hodnocení pracovního výkonu
- možnost přiznání projektového příplatku

Pracovní podmínky, mzdové zařazení a odměňování se řídí Pracovním řádem, Vnitřním mzdovým předpisem Technické univerzity v Liberci, zákoníkem práce.

Nabízíme:

- práci na výzkumných projektech
- příjemné pracovní prostředí
- zajímavou, různorodou a zodpovědnou práci
- 6 týdnů dovolené
- pružnou pracovní dobu
- možnost hlídání dětí už od 6 měsíců (dětský koutek, mateřská školka)
- jazykové kurzy
- závodní stravování
- možnost ubytování na zaměstnanecké ubytovně
- příspěvek na penzijní připojištění nebo životní pojištění
- zaměstnanecké benefity (využívání sportovišť, bazén, lékařská péče)

Pokud Vás naše nabídka zaujala, zašlete nám do **10. 4. 2020** strukturovaný životopis s kopií dokladů o vzdělání a **motivačním dopisem** na e-mail:

Kontaktní osoba: Ing. Alena Šírková, Personální oddělení
e-mail: volnamista@tul.cz

V prvním kole posoudíme doručené životopisy. Ve druhém kole vyzveme vybrané uchazeče k osobnímu pohovoru. O výsledku budeme všechny uchazeče informovat nejpozději po ukončení výběrového řízení.

Volné místo je od 9. 3. 2020 zveřejněno na úřední desce Technické univerzity v Liberci:

<http://www.tul.cz/uredni-deska/uredni-deska-tul/vyberova-rizeni-volna-mista> ,

na webových stránkách Fakulty přírodovědně-humanitní a pedagogické:

<https://www.fp.tul.cz/uredni-deska/vyberova-rizeni>,

na portálu zaměstnanosti MPSV:

<http://portal.mpsv.cz>,

a na portálu Superkariéra:

<http://tul.superkariera.cz>.